**«УТВЕРЖДАЮ»**  **«СОГЛАСОВАНО»**

Министр культуры Глава

Алтайского края Кулундинского района

Алтайского края

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Е.Безрукова

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.П. Балухин

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.

**Положение**

о проведении Межрегионального фестиваля национальных культур **«Перекресток культур»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Межрегионального фестиваля национальных культур «Перекресток культур» (далее – Фестиваль), который пройдет с 11 по 14 июля 2019 года на территории Кулундинского района (с. Кулунда) Алтайского края.

1.2. Руководство подготовкой и проведением Фестиваля возлагается на Организационный комитет.

**2. Цели и задачи Фестиваля**

2.1.Укрепление и взаимообогащение национальных культур, создание единого культурного пространства, гармонизация межнациональных отношений, укрепление дружеских связей между этносами.

2.2. Развитие и поддержка межрегионального культурного сотрудничества, освоение обычаев, национальных традиций и культур народов России.

2.3. Сохранение, возрождение, воспроизводство устного способа бытования национальных культур.

2.4. Выявление носителей традиции.

2.5. Создание условий для передачи национальных материальных и нематериальных традиций, обмена опытом организационно-творческой работы учреждений культуры.

2.6. Повышение профессионального уровня руководителей творческих коллективов, формирование достоверного, регионального, соответствующего возрастным особенностям репертуара коллективов и повышение исполнительского мастерства участников.

**3. Учредители и организаторы Фестиваля**

3.1. Учредители:

Правительство Алтайского края;

Министерство культуры Алтайского края.

3.2. Организаторы:

КАУ «Алтайский государственный Дом народного творчества»;

КГБУ «Алтайский государственный краеведческий музей»;

КГБУ «Алтайский краевой учебно-методический центр по художественному образованию»;

Администрация Кулундинского района Алтайского края

Отдел по культуре Администрации Кулундинского района.

**4. Участники Фестиваля**

4.1. Участниками Фестиваля могут быть: фольклорные, вокальные, хореографические, театральные, инструментальные коллективы и отдельные исполнители из разных регионов России, представляющие этнокультурные традиции своих территорий, центры традиционной народной культуры (далее – Участники).

4.2. Участниками выставки в рамках Фестиваля могут быть мастера, владеющие традиционными видами народных ремесел.

**5. Порядок проведения Фестиваля**

5.1. Фестиваль проводится в два этапа.

**I этап –** февраль - май 2019 года.

Организаторы информируют о проведении Фестиваля, Участники предоставляют заявки в Организационный комитет Фестиваля.

Деятельность Участников рассматривается по следующим основным направлениям:

- возрождение и сохранение национального языка;

- популяризация народной культуры;

- приобщение подрастающего поколения к этнотворчеству;

- научно-исследовательская работа.

Участники направляют в Организационный комитет пакет документов, включающий:

- информационно-аналитический отчет, полностью раскрывающий деятельность Участников;

- видео презентацию (слайд-презентацию) продолжительностью не более 7 минут;

- перечень средств массовой информации, освещающих деятельность Участников, статьи и публикации в СМИ, рекламные материалы.

Материалы направляются в Организационный комитет Фестиваля на электронный адрес: e-mail: dfolklor@yandex.ru (КАУ «Алтайский государственный Дом народного творчества») до 01 апреля 2019 года согласно прилагаемой форме заявки (см. Приложение 1).

**Критерии отбора участников I этапа:**

- активность и результаты участия в международных, всероссийских, региональных фестивалях, конкурсах, специальных проектах;

- наличие действующих и разработка новых форм методической и культурно-досуговой деятельности, получивших одобрение и распространение в качестве передового опыта;

- активность работы со СМИ и степень отражения деятельности Участников в СМИ;

- наличие творческих коллективов и индивидуальных исполнителей, использование их опыта в организационно-творческих и учебно-методических акциях на местах;

- наличие выставочных залов, других специальных зданий, помещений, используемых для активизации основной уставной деятельности, повышения результативности их работы.

По результатам анализа и обсуждения поступивших материалов Организационный комитет определяет участников II этапа.

**II этап –** 11 - 14 июля 2019 года

с. Кулунда, Кулундинский район, Алтайский край.

Участники, прошедшие первый этап, допускаются ко второму этапу.

Состав делегации – не более 10 человек, включая руководителя.

**Программа II этапа**

**Презентация учреждений традиционной народной культуры, национально-культурных автономий** (видео или слайд-презентация).Презентация включает в себя формы работы по возрождению и сохранению народной культуры, национального языка, приобщению подрастающего поколения к этнокультурному творчеству, научно-исследовательскую работу, другое. Продолжительность презентации – до 7 минут.

**Представление выставочного пространства, оформленного под** **национальное** **жилище.** Участникиоформляют и представляют выставочное пространство с внутренним убранством, предметами быта, одеждой, традиционными промыслами, выставкой изделий мастеров-ремесленников, обрядовой частью, творческими номерами (на территории парка «Веселый ветер»). Выставочные пространства будут объединены в соответствии с принадлежностью к той или иной национальной культуре (выставочное пространство русской, украинской, немецкой, казахской, и других культур). Очередность выступления внутри выставочного пространства определяется участниками совместно с куратором.

**Круглый** **стол** **«О прошлом для будущего. Диалог традиционных культур»** (темы для выступлений: «Формирование и углубление научно-практических, научно-творческих связей»; «Построение модели непрерывного этнокультурного образования на основе традиционных этнических систем»; «Концептуальные основания развития национально-региональных образовательных систем по этнокультурному образованию» (обмен опытом, обобщение работы организации или коллектива, выявление существующей проблемы и пути ее решения).

Модераторами круглого стола выступают специалисты КГБУ «Алтайский государственный краеведческий музей». В работе круглого стола принимают участие руководители творческих коллективов, центров, национально-культурных автономий.

**Творческая** **лаборатория** (для руководителей творческих коллективов, в том числе работающих на базе национально-культурных автономий), для участия необходимо подготовить программу выступления коллектива (ансамбля), индивидуальных исполнителей продолжительностью 10-15 минут. Репертуар – по самостоятельному выбору, приветствуются произведения аутентичного характера (песенные, танцевальные, инструментальные произведения, театральное творчество и обрядовый фольклор).

**Мастер-классы** (проводят мастера-ремесленники по индивидуальным видам деятельности на территории выставочного пространства).

**Выставка** **изделий** **мастеров**-**ремесленников** (выставочное место располагается на территории национального жилища (парк «Веселый ветер»)). На выставку допускаются изделия, выполненные в следующих техниках:

- художественная обработка металла, камня, кости, дерева, бересты;

- плетение из лозы и природных материалов;

- керамика (ручная лепка из глины, гончарное искусство);

- художественная обработка меха и кожи;

- художественный текстиль (ручное ткачество, художественная вышивка, лоскутное шитье, кубовая роспись по ткани, валяние);

- традиционная тряпичная кукла (кукла в национальном костюме);

- художественная роспись (дерево, металл);

- традиционный национальный костюм (этнография, новодел).

**Выездные** **концерты** **в села** **Кулундинского** **района.** Участникам необходимо сформировать программу из 5-6 номеров, включающую:

- фольклорное/народное пение (соло, ансамбль);

- фольклорный народный танец (малой или сложной формы);

- фольклорный театр (народные драмы, потешный фольклор, сказки);

- народные инструменты (инструментальные произведения, наигрыши);

- обрядовый фольклор (свадебный обряд, календарный фольклор, детский, игровой фольклор).

**Концерт мастеров искусств.**

5.2. Для участия в мероприятиях Фестиваля необходимо подать соответствующую заявку в Организационный комитет (Приложение 1), заполнить согласие на обработку персональных данных (Приложение 2).

Положение и форма заявки размещается на официальном сайте КАУ «Алтайский государственный Дом народного творчества»: [http:cntdaltai.ru](http://cntdaltai.ru/).

По итогам рассмотрения заявок Организационный комитет направляет приглашение. Участники, принявшие приглашение на Фестиваль и его условия, включаются в программу Фестиваля.

Организационный комитет вправе отклонить не соответствующие требованиям заявки на участие в Фестивале.

**6. Сроки проведения Фестиваля**

6.1. С 1 февраля по 1апреля 2019 года – прием пакета документов от претендентов на участие в соответствии с Положением (раздел 5, I этап).

6.2. С 1 мая по 1 июня 2019 года – направление приглашений Участникам, прошедшим во II этап, и прием заявок на участие в работе круглого стола, творческой лаборатории, выставке мастеров-ремесленников, презентации учреждений традиционной народной культуры, представлении проектов национального жилища, выездных концертах.

6.3. С 11 по 14 июля 2019 года – проведение Фестиваля в с. Кулунда Кулундинского района Алтайского края.

**7. Финансовое обеспечение Фестиваля**

7.1. Бюджет Фестиваля формируется за счет средств федерального, краевого бюджетов, партнеров Фестиваля.

7.2. Организационный комитет за счет средств бюджета Фестиваля обеспечивает участникам:

проживание;

питание;

предоставление сценической (концертной) площадки и выставочных площадей в соответствии с техническими параметрами.

7.3. Оплата проезда до места проведения Фестиваля и обратно, транспортировка декораций, костюмов, реквизита, экспонатов и оборудования осуществляется за счет направляющей стороны.

7.4. Организационный комитет осуществляет оплату расходов по организации и проведению Фестиваля в соответствии с утвержденной сметой.

**8. Заключительные положения**

8.1. Участникам Фестиваля вручаются свидетельства, сувенирная продукция.

8.2. Дата заезда участников Фестиваля – 11 июля 2019 года, отъезда – 14 июля 2019 года.

8.3. Организационный комитет Фестиваля оставляет за собой право воспроизводить, распространять фото, видео и аудиозаписи, произведенные во время Фестиваля, а также использовать записи при издании сборников, буклетов, выпуске аудио и видеодисков без выплаты гонорара.

**Контакты организаторов**

Краевое автономное учреждение «Алтайский государственный Дом народного творчества», почтовый адрес: 656043, Россия, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Ползунова, 41.

Контактные телефоны:

8 961 236 98 80 – Эйхольц Елена Николаевна

892379634 18 – Балаховцева Евгения Сергеевна,e-mail: dfolklor@yandex.ru

8 906 967 10 28 – Мамонтова Оксана Сергеевна,

8 913 023 04 55 – Марфенкова Светлана Владимировна

Страница Фестиваля размещена на официальном сайте КАУ «Алтайский государственный Дом народного творчества» [http:cntdaltai.ru](http://cntdaltai.ru/).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.

**ЗАЯВКА**

**на участие в Межрегиональном фестивале национальных культур** **«Перекресток культур»**

1. Район (город, регион):
2. Наименование организации:

Адрес:

Телефон:

e-mail:

1. Ф.И.О. руководителя (контактный телефон):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Наименование коллектива \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Ф.И.О. руководителя коллектива (контактный телефон)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Направляемые материалы (информационно-аналитический отчет, видео презентация (слайд-презентация), перечень СМИ, освещающих деятельность Участников, статьи в СМИ, рекламные материалы) (подчеркнуть, что предоставили).
5. Численность делегации: \_\_\_\_\_\_\_чел., в т.ч. муж.\_\_\_\_\_\_\_\_,жен.\_\_\_\_\_\_\_\_

Возраст участников:

1. Сведения об участниках:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ФИО полностью | Дата рождения | Паспортные данные | Контакты | Примечание |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. ФИО, должность участника(ов), презентующего(их) учреждение (указать необходимое техническое оборудование):
2. Представление проекта выставочного пространства (национального жилища) (ФИО ответственного, перечислить, что будет представлено на площадке):
3. Участие в работе круглого стола (ФИО участника, должность, указать тему):
4. Участие в творческой лаборатории (ФИО руководителя, перечень коллективов, репертуар, тема программы):
5. Ф.И.О. участника – мастера - ремесленника (контактный телефон, техника выполненных изделий):
6. Список изделий мастеров-ремесленников, планируемых к демонстрации:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Наименование изделия | Описание (кратко) | Примечание |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Необходимое техническое оборудование:
2. Участие в выездных концертах (репертуар):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Жанр | автор | Наименование | Исполнитель | Продолжительность |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. Конт. тел., e-mail:

8 983 102 84 98 (Эйхольц Елена Николаевна)

8 923 796 34 18 (Балаховцева Евгения Сергеевна),e-mail: [dfolklor@yandex.ru](mailto:dfolklor@yandex.ru)

8 906 967 10 28 – (Мамонтова Оксана Сергеевна)

8 913 023 04 55 (Марфенкова Светлана Владимировна)

Приложение 2

**Согласие**

**на обработку персональных данных**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1. Я, субъект персональных данных: | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| 1. (ФИО полностью) | | | | | | | | |
| 1. документ, удостоверяющий личность: | | | | | |  | 1. серия: |  |
|  | | | | | | 1. (документ) |  | 1. (серия) |
| 1. номер: | |  | 1. выдан: | |  | | | |
|  | | 1. (номер) |  | | 1. (кем и когда) | | | |
|  | | | | | | | | |
| 1. (кем и когда) | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| 1. зарегистрированный по адресу: | | | |  | | | | |
|  | | | | 1. (адрес полностью) | | | | |
|  | | | | | | | | |

1. принимаю решение о предоставлении моих персональных данных и даю согласие на их обработку свободно, своей волей и в своём интересе.
2. **Наименование и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных:** краевое автономное учреждение «Алтайский государственный Дом народного творчества», 656043, г. Барнаул, ул. Ползунова, 41.
3. **Наименование и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных на передачу персональных данных третьим лицам:** краевое автономное учреждение «Алтайский государственный Дом народного творчества», 656043, г. Барнаул, ул. Ползунова, 41.
4. Оператор с моего настоящего согласия имеет право передавать мои персональные данные, указанные ниже, следующим иным операторам:
5. Полиграфической организации или типографии – для изготовления визитных карточек субъекта персональных данных; партнёрам – для исполнения обязательств, возложенных договорами и иными законными сделками; Налоговым органам Российской Федерации, Пенсионному фонду Российской Федерации, Федеральной миграционной службе, медицинской страховой компании, – для исполнения обязательств, возложенных на Оператора законодательными и нормативными актами, а также исполнения законных официальных запросов, касающихся субъекта персональных данных
6. **Со следующей целью обработки персональных данных:** отражение денежных выплат в бухгалтерском учёте; участие в мероприятиях, проводимых Оператором.
7. **Перечень персональных данных, на обработку которых даётся согласие субъекта персональных данных:** фамилия, имя, отчество; год, месяц, дата и место рождения; гражданство; место жительства/место регистрации; семейное положение; образование, квалификация и сведения об обучении; профессия, должность, отдел (департамент); место работы; размер дохода, иных выплат; номера банковских (лицевых) счетов; адрес постоянного места жительства в Российской Федерации и за рубежом; номера телефонов; паспортные данные; сведения о детях; ИНН; номера страховых свидетельств государственного пенсионного страхования; документы, биометрические персональные данные, в частности фотография субъекта персональных данных; информация о состоянии здоровья, наличии группы инвалидности, сведения о добровольном медицинском страховании.

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)

(подпись)