

«УТВЕРЖДАЮ»

Начальник управления Алтайского  
края по культуре и архивному делу

Е.Е. Безрукова

« 9 » января 2018 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Заместитель  
Правительства Алтайского края

Председателя  
А.Е. Шукин

« 9 » января 2018 г.

**Положение  
о проведении Марафона Дней культуры  
муниципальных образований Алтайского края  
«Соседи»**

С целью укрепления и развития связей между территориями Алтайского края, удовлетворения потребностей населения муниципальных районов региона в качественном досуге *с января по апрель и с октября по декабрь 2018 года* на территории региона проводится Марафон Дней культуры муниципальных образований Алтайского края «Соседи».

**Учредитель** – Правительство Алтайского края, управление Алтайского края по культуре и архивному делу.

**Организатор** – краевое автономное учреждение «Алтайский государственный Дом народного творчества», муниципальные образования и городские округа Алтайского края.

Марафон Дней культуры – это серия официальных творческих мероприятий, осуществляемых органами культуры муниципальных районов региона в рамках выезда в иные, преимущественно – соседние районы.

Основная задача – знакомство жителей региона с многообразием культуры Алтайского края, широкая пропаганда и стимулирование любительского художественного творчества Алтайского края, создание оригинальных тематических концертных программ.

**Программа Дней культуры может включать:**

тематическую концертную программу в исполнении ведущих творческих коллективов муниципального образования;

выставочную экспозицию, отражающую историю края и района, уровень развития территории на современном этапе, потенциал развития района (экономика, социальная сфера, туризм);

выставку работ мастеров декоративно-прикладного и изобразительного искусства, собрания коллекционеров, музейные экспонаты, издательские проекты.

Состав делегации муниципального образования включает представителей администрации района, работников культуры (клубное, библиотечное, музейное дело, детские музыкальные школы и школы искусств), коллективы самодеятельного художественного творчества, учащиеся ДМШ и ДШИ и т.д.

Организационные мероприятия по проведению Марафона Дней культуры осуществляет краевой оргкомитет (приложение № 1), который координирует участие муниципальных образований и составляет общий график мероприятий Марафона.

Продолжительность концертной программы муниципальные образования определяют самостоятельно. Возраст и количество участников не ограничены.

#### **Основные критерии подведения итогов.**

Общее количество выездных официальных творческих мероприятий, осуществляемых муниципальным образованием в период *с января по апрель и с октября по декабрь 2018 года* (определяется в баллах, максимальный бал 15%).

Общее количество муниципальных образований, принимаемых на своей территории (определяется в баллах, максимальный бал 15%).

Количество участников, задействованных в официальных творческих мероприятиях муниципального образования (определяется в баллах, максимальный бал 15%).

Комплексная программа, реализованная во взаимодействии со всеми направлениями: клубное, библиотечное, музейное дело, детские музыкальные школы и школы искусств (определяется в баллах, максимальный бал 15%).

Общее количество зрителей (определяется в баллах, максимальный бал 15%).

Количество публикаций в краевых и муниципальных СМИ (определяется в баллах, максимальный бал 15%).

Обеспечение бытового райдера для участников Марафона «Соседи» принимающей стороной (определяется в баллах, максимальный бал 10%).

Муниципальное образование, набравшее наибольший бал при подсчёте основных критериев, признается победителем проекта (не более трех).

#### **Определение победителей и награждение.**

Муниципальному образованию - участнику Дней культуры вручается диплом участника и памятный знак.

В соответствии с основными критериями подведения оценок по итогам реализации проекта трем муниципальным образованиям вручается диплом победителя и ценный подарок.

Награждение победителей состоится в рамках торжественного мероприятия, посвященного Дню работника культуры в 2019 году.

#### **Финансирование.**

Финансирование расходов на организацию и проведение Марафона Дней культуры осуществляется за счет бюджетов муниципальных районов и городов.

Финансирование расходов на приобретение ценных подарков в соответствии с настоящим Положением осуществляется за счет средств

краевого бюджета в пределах средств, предусмотренных на данные цели законом Алтайского края о краевом бюджете на соответствующий год.

#### **Информационное сопровождение.**

Информационное сопровождение мероприятия осуществляется посредством размещения информационных материалов на официальных сайтах Алтайского края, управления Алтайского края по культуре и архивному делу, Алтайского государственного Дома народного творчества, а также в муниципальных и краевых средствах массовой информации, осуществляющих деятельность на территории Алтайского края.

Не позднее двух недель до проведения акции необходимо предоставить в управление на электронный адрес: galaz411@mail.ru (Замятина Г.А.) анонс мероприятия для размещения его в средствах массовой информации.

#### **Справочные данные.**

Координацию по заявкам и сбору информации осуществляет КАУ «Алтайский государственный Дом народного творчества», контактная информация по телефону 63-36-44.

## Приложение №1

### Краевой организационный комитет по проведению Марафона Дней культуры муниципальных образований Алтайского края «Соседи»

- |    |                                 |  |
|----|---------------------------------|--|
| 1. | Щукин Андрей Евгеньевич         | заместитель<br>Правительства Алтайского края,<br>председатель оргкомитета;   |
| 2. | Безрукова Елена<br>Евгеньевна   | начальник управления Алтайского<br>края по культуре и архивному делу,<br>сопредседатель оргкомитета;                                     |
| 3. | Герасимюк Максим<br>Викторович  | начальник управления связи и<br>массовых коммуникаций Алтайского<br>края;  |
| 4. | Карпова Елена<br>Викторовна     | директор краевого автономного<br>учреждения «Алтайский<br>государственный Дом народного<br>творчества»;                                  |
| 5. | Егорова Татьяна<br>Ивановна     | директор краевого государственного<br>бюджетного учреждения «Алтайская<br>краевая универсальная научная<br>библиотека им. В.Я. Шишкова»; |
| 6. | Падалкина Ольга<br>Викторовна   | директор краевого государственного<br>бюджетного учреждения «Алтайский<br>государственный краеведческий<br>музей»;                       |
| 7. | Ильющенко Татьяна<br>Викторовна | председатель комитета Алтайского<br>краевого Законодательного Собрания<br>по социальной политике (по<br>согласованию).                   |